



Studentische Mitarbeit (w/m/d) **Teamorganisation & Veranstaltungsmanagement**

Common Purpose Deutschland gGmbH
Standort: Hamburg

Du suchst einen Werkstudierendenjob mit Abwechslung und Verantwortung? Du möchtest in einem engagierten Team mitarbeiten, die Geschäftsführung unterstützen, den Büroalltag mitorganisieren und gleichzeitig unsere Jugendprogramme „Your Turn“ begleiten?

Dabei erhältst du spannende Einblicke in die außerschulische Bildungsarbeit und leistest ganz konkret einen Beitrag für mehr gesellschaftlichen Zusammenhalt.

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!



Deine Aufgaben

Deine Aufgaben im Bereich Verwaltungs- und Organisationsassistentenz

- Unterstützung der Geschäftsführung in organisatorischen Aufgaben, Gremienarbeit und bei Vor- und Nachbereitung wichtiger Termine.
- Organisatorische und administrative Aufgaben in der Geschäftsstelle Hamburg sowie Unterstützung Mitarbeiter*innen im Tagesgeschäft
- Kommunikation mit internen und externen Partner*innen
- Recherche und Aufbereitung von Informationen

Deine Aufgaben im Veranstaltungsmanagement unserer Jugendprogramme „Your Turn“

- Organisatorische Vorbereitung, insbesondere Anfrage von Referent*innen und Locations
- Organisatorische Begleitung der Workshop-Tage vor Ort: Materialverantwortung, Aufbau und letzte Vorbereitungen, Begleitung/Organisation während der Workshops. Dies beinhaltet:
 - Empfang und Betreuung der Teilnehmenden; ggf. telefonische Abstimmung mit Schulen/Erziehungsberechtigten
 - Referent*innen empfangen, betreuen und verabschieden
 - Begleitung einer Kleingruppe zu einem Besuch in einem lokalen Unternehmen
 - Ansprechpartner*in für Locations und Caterer
- Dokumentation und Nachbereitung

Das bringst du mit

Das bringst du mit:

Organisatorisches Talent

- Viele Bälle in der Luft stressen dich nicht, du behältst den Überblick
- Du achtest auf Details und bist gerne gute*r Gastgeber*in

Wertschätzender Umgang

- Du kommunizierst schriftlich und in der echten Begegnung freundlich, wertschätzend und klar
- Den Erfolg der Jugendlichen empfindest du als Ziel deiner Arbeit

Zuverlässigkeit

- Du arbeitest zuverlässig, präzise und eigenständig
- Du bringst Fokus und Bereitschaft mit, die Workshoptage von ca. 8–18 Uhr intensiv zu begleiten

Sprachkenntnisse

- Sehr gute Deutschkenntnisse; Englisch vorteilhaft

„Your Turn“ findet für jeweils drei Tage an verschiedenen Standorten in Deutschland statt. Reisebereitschaft ist deshalb vorausgesetzt. Reisekosten übernehmen selbstverständlich wir.

Was wir bieten:

- Eine spannende Arbeit in einer globalen NGO
- Viel Gestaltungsspielraum und abwechslungsreiche Aufgaben
- Ein professionelles, engagiertes Team, das sich für den gesellschaftlichen Zusammenhalt einsetzt
- Außerhalb der Workshop-Tage flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zur Arbeit im Homeoffice
- Einen Werkstudierenden-Vertrag mit 20 Wochenstunden und einem Stundenlohn von EUR 18,-.

Über Common Purpose:

Common Purpose wurde 1989 in Großbritannien gegründet und ist heute in mehr als 200 Städten aktiv, darunter auch in Deutschland. Als gemeinnützige Organisation arbeiten wir daran, den gesellschaftlichen Zusammenhalt in verschiedenen Bereichen zu stärken: durch Perspektivwechsel, Dialog und Zukunftskompetenzen. Wir bringen Menschen zusammen, die sich sonst nicht begegnen würden – aus unterschiedlichen Sektoren, Generationen oder mit ganz unterschiedlichen Privilegien.

Mit unserem **Jugendprogramm „Your Turn“** bringen wir die maximale Diversität an Jugendlichen einer Stadt zusammen und unterstützen sie in einem dreitägigen Workshop dabei, ihren „Circle of influence“ zu vergrößern. Mehr Infos zu Your Turn findest du [hier](#).

Neugierig geworden?

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung.

Wenn du **ab 01.09. oder 15.09.2026** Teil eines engagierten Teams werden und praxisnahe Erfahrungen im Team- und Projektmanagement mit Schwerpunkt Veranstaltungsorganisation sammeln möchtest, freuen wir uns auf deine Bewerbung.

Schick sie uns bitte mit kurzem Motivationsschreiben, Lebenslauf und relevanten Erfahrungen unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins zusammengefasst in einem PDF-Dokument (nicht mehr als 5 MB) per E-Mail **bis zum 01.08.2026** an bewerbung@commonpurpose.de



Kontakt

Diana Wolf
Personalabteilung

Bewerbung an
bewerbung@commonpurpose.de
T: +49 40 3803 8699

Common Purpose Deutschland gGmbH
Max-Brauer-Allee 40, 22765 Hamburg
commonpurposedeutschland.de

